

証明(閲覧)申請書(郵便請求用)

年　月　日

根室市長殿

太枠内を記入し、該当するに印をつけてください。

現住所	(市・町・村) (区・町)	
フリガナ 氏名	旧姓 印()	
生年月日	大昭 平令 年月日生	
日中の連絡先 電話番号	自宅 勤務先 携帯	
根室市では、 どこにお住ま いでしたか。	根室市	
請求證明書 の種類	所得證明書　課税證明書　所得・課税證明書 児童手当用證明書 納稅證明書　完納證明書(市提出用) 評価證明書　公課證明書　その他()	
必要年度 年分	年度(4月1日から翌年3月31日まで) 年分(1月1日から12月31日まで)	
使用目的	融資(金融機関等)　扶養手続　公営住宅　児童手当　裁判所 その他()	
必要通数	_____證明書 ____通 _____證明書 ____通	_____證明書 ____通 _____證明書 ____通
固定資産税の 場合、物件の 指定があれば 記入して下さい	土地(住所・地番)	
	家屋(住所・地番)	

注意

ご本人の申請でない場合は、委任状が必要となります。

添付資料や手数料の確認のため、あらかじめ電話にて当市に連絡をしてください。

申請内容によっては、戸籍謄本や登記簿の送付をしていただくことがあります。

(電算様式)