

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	商工労働観光課(労政担当)		
事務事業名	通年雇用促進支援事業	事業番号	11981
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	関係団体、事業所、市民
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	市内の季節労働者を対象として、市や経済団体等の創意工夫による取り組みを実施し、通年雇用の促進を図る。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	通年雇用を望む市内季節労働者の資格取得等を支援し、通年雇用化の実現が期待される。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H30)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)	
		H30	R1	R2	R3	R4			
1 通年雇用セミナーの開催回数	年1回	年1回	年1回	年1回	年1回	年1回	年1回	年1回	
2 通年雇用セミナーの参加者	16名	16人	17人	18人	14人	6人	20名	20名	
3									
4									
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算	
				380		380		380	
内訳	国道支出金								
	地方債								
	その他			380		380		380	
	一般財源			0		0		0	
人員(人工)				0.08		0.08		0.08	
職員人件費(=人員(人工)×7,513千円)				601		601		601	
総事業費(=事業費+職員人件費)				981		981		981	
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				981		981			
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)				164		164			

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input checked="" type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	通年雇用を望む市内季節労働者の資格取得支援を行っているが、対象資格の取得率が増加していることから、新たな技能講習メニューを構築する必要がある。
今後の動向・市民ニーズなど	地域実態の即した新たな技能講習メニューを構築する。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 技能講習や通年雇用セミナーを開催した結果、令和4年度は5名が通年雇用化に結び付いた。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 財政的支援要素が強いため、事業の特殊性からも、市以外が単独で取り組むことは難しい。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 季節労働者の通年雇用化に結び付けるため、さらなる事業所のニーズ調査分析や技能講習メニューの拡充を図る必要がある。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 事業規模や内容の見直しによりコスト削減は可能。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 他に類似する事業もないことから、現段階では統合の可能性はない。
カ. 受益者に負担をいただく (又は負担を見直す) 可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> 既に負担がある 資格取得については既に季節労働者の自己負担がある。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input checked="" type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	--

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	企業誘致推進室(企業誘致推進担当)		
事務事業名	企業誘致推進事業	事業番号	12766
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市外事業者
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	企業誘致に資する取組の推進により、企業立地の促進を本市の産業振興と雇用機会の確保に資することを目的とする。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	企業参入による地域経済の活性化、人口減少の抑制、雇用環境の充実などの効果が期待される。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (R1)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H30	R1	R2	R3	R4		
1 根室市企業誘致推進本部会議の開催	年1回	年1回	年2回	年1回	年1回	年2回	年3回	年3回
2 企業誘致に向けコンタクトを行った企業数	0社	-	4社	3社	4社	4社	累計5社	累計25社
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算
				847		538		849
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			847		538		849
	一般財源			0		0		0
人員(人工)				0.17		0.17		0.17
職員人件費		(=人員(人工)× 7,513 千円)		1,277		1,277		1,277
総事業費(=事業費+職員人件費)				2,124		1,815		2,126
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				1,062		908		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)				531		454		

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	-
今後の動向・市民ニーズなど	令和元年度より取組みを開始した事業であり、企業誘致における基本的な考え方として、①本市の産業機能として不足しているもの、あるいは欠けているもの②本市の産業機能を補完でき得るもの③本市の地域振興に資することが期待できるもの、以上により検討を進めるもの。 また、若い世代が働く場所を求めて市外へ流出している傾向もあることから、新たな雇用機会や税収の確保、地域企業の受発注機会の確保、交流人口の拡大などの効果が期待できるもの。

5 事務事業の評価

	<input type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 結びついていない
ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	本事業による企業誘致実績は、現時点では無いことから現段階では意図する成果に結びついていない。
	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 一部可能 <input type="checkbox"/> 不可能
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	市が直接実施するほか企業誘致のコンサルティングと契約し、取り組むことも可能であるが、当面は市が直接実施する考えである。
	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	事業開始間もなく、現段階では誘致対象企業との交渉を続けている状況にあり、現段階では見直しを行う必要は無い。
	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	事業費は、旅費のみであることからコスト削減できるアイデアは現段階で無い。
	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	類似する事業は無く、現段階では統合の可能性は無い。
	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	本事業は、地域経済の活性化、税収の確保等に資するものであり、市が経費負担することは当然であり、現時点で市民や市内事業者に負担を求める可能性は無い。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	商工労働観光課(労政担当)		
事務事業名	創業支援制度補助事業	事業番号	12021
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市内創業者、UIターン者の創業者
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	UIターン者における新規創業者に対して、創業に係る開業準備費および建物賃借料の補助を行う。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	人口の流出に伴い、UIターン者に対する財政的支援をすることにより、新規創業や雇用の創出・産業の振興が図られる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H30	R1	R2	R3	R4		
1 UIターン者補助件数	5件	3件	2件	2件	1件	0件	累計10件	累計15件
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算
				5,384		2,735		10,179
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			5,384		2,735		10,179
	一般財源			0		0		0
人員(人工)				0.08		0.08		0.08
職員人件費(=人員(人工)×7,513千円)				601		601		601
総事業費(=事業費+職員人件費)				5,985		3,336		10,780
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				-		-		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	令和2年度より対象者を拡大し、UIターン者のほか、市民が創業する際にも活用できるよう制度制定済み。
今後の動向・市民ニーズなど	対象を拡大したことにより、UIターン者に限らず、市民の創業に対する支援が図られる。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 地元根室へのUターン希望者に対して、地元へ戻り創業する際の財政的支援の一助となる。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 財政的支援要素が強いため、事業の特殊性からも、市以外が単独で取り組むことは難しい。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 空き店舗への出店支援として「空き店舗出店支援補助金」を運用しているが、創業支援制度の内容と重複する部分が多いことから、創業支援制度への統合を検討中。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 開業に必要な最低限の開業準備や賃料等を補助対象としている。
オ. 他の事業との統合について可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 他の事業で関連性のある事業もある。
カ. 受益者に負担をいただく (又は負担を見直す) 可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> 既に負担がある 補助金については、一定の補助率・上限額を設定しており、既に受益者負担はある。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input checked="" type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	--

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	商工労働観光課(労政担当)		
事務事業名	若年者等雇用促進支援事業	事業番号	12211
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	事業所・市民
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	若年者等の地元定着・雇用促進を図るため、若年者等を雇用した事業主及び雇用された若年者へ補助金の交付を行う。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	若年者等の地元定着と労働力の流出防止が図られる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H30	R1	R2	R3	R4		
1 市内事業主及び雇用された若年者等に対する正規雇用奨励補助金支給件数	—	—	—	—	—	1件	—	—
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算	R5予算	
				1,261		722	800	
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			1,261		722	800	
	一般財源			0		0	0	
人員(人工)				0.08		0.08	0.08	
職員人件費(=人員(人工)×7,513千円)				601		601	601	
総事業費(=事業費+職員人件費)				1,862		1,323	1,401	
単位コスト実績値1(=総事業費÷成果実績値)				1,862		1,323		
単位コスト実績値2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input checked="" type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	令和5年度より印刷製本費や広告料を他の人材確保対策事業と統合した。令和6年度以降は事業主、就業者の補助金額の変更及び事業統合も検討している。
今後の動向・市民ニーズなど	若年者等の地元定着及び雇用促進が図られる。

5 事務事業の評価

	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない
ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	若年者等の雇用促進に結びついているが、補助金額について制度発足時と時代背景や経済状況等が変化していることから見直しが必要である。
	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	財政的な支援要素が強いことや、事業の特殊性からも、市以外が単独取り組むことは難しい。
	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	補助金額について制度発足時と時代背景や経済状況等が変化していることから、見直しが必要である。
	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	事業内容を精査した上で、必要に応じて検討して行く。
	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	他事業で事業内容や目的に類似性のある事業も一部あり統合できる可能性はある。
	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	財政的な支援要素が強いことや、事業の特殊性からも、現時点で事業主、就業者から負担を求める可能性はない。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input checked="" type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	商工労働観光課(労政担当)		
事務事業名	根室なでしこ応援事業	事業番号	12557
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	事業所・一般市民の女性
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	女性の社会における活躍の場を創出するとともに、市内企業における労働力確保に努め、地域経済の活性化につなげる。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	潜在的な労働力である女性の活用が図られ、市内経済の持続的発展や労働力の確保に繋げる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)	
		H30	R1	R2	R3	R4			
1 就職者数	2件	1件	1件	1件	0件	0件	5件	10件	
2									
3									
4									
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算	
				822		357		697	
内訳	国道支出金								
	地方債								
	その他			822		357		697	
	一般財源			0		0		0	
人員(人工)				0.08		0.08			
職員人件費		(=人員(人工)× 7,513 千円)		601		601		0	
総事業費(=事業費+職員人件費)				1,423		958		697	
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				-		-			
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)									

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	女性の就労機会の支援をすることにより、市内労働力の確保が図られるため、今後も継続予定である。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 登録者の資格確保への支援等により、就業へ結びついている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 財政的支援要素が強いため、事業の特殊性からも、市以外が単独で取り組むことは難しい。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 事業者登録の増加に向けて、事業内容についてメリット等を掲載したチラシを作成し、新聞折込をはじめ、企業訪問等の機会を通じて、参加事業者の増に取り組む。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 制度周知については、効率の良い周知方法を検討していく。
オ. 他の事業との統合について可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 類似した事業もあり、一部統合できる可能性はある。
カ. 受益者に負担をいただく (又は負担を見直す) 可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> 既に負担がある 資格取得支援補助については、一定の補助率・上限額を設定している。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	商工労働観光課(労政担当)		
事務事業名	人材確保対策事業	事業番号	12590
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	事業所
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	人口減少に伴う労働力の減少が地域経済全体に様々な影響を及ぼしていることから、都市圏における就職説明会を実施し、市外からの人材を呼びいれ、労働力の確保を図る。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	市外からの人材を確保することにより、労働力の確保および地域経済の活性化が図られる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H30	R1	R2	R3	R4		
1 就職説明会参加人数	100人	217人	106人	0人	218人	92人	200人	300人
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算
				3,563		3,194		10,505
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			3,563		3,194		10,505
	一般財源			0		0		0
人員(人工)				0.08		0.08		0.08
職員人件費 (=人員(人工) × 7,513 千円)				601		601		601
総事業費 (=事業費 + 職員人件費)				4,164		3,795		11,106
単位コスト実績値 1 (=総事業費 ÷ 成果実績値)				45		41		
単位コスト実績値 2 (=総事業費 ÷ 成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	都市圏就職説明会については、平成29年度より雇用対策に係る外郭団体の実施事業として移行済み。
今後の動向・市民ニーズなど	令和4年度は道外での合同就職説明会に市内企業が出展し、令和6年度採用に向けた取り組みを進めている。

5 事務事業の評価

	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない
ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	令和4年度は道外での合同就職説明会に市内企業が出展し、令和6年度採用に向けた取り組みを進めており、内定を付与しているが、現時点において採用には至っていない。
	<input type="checkbox"/> 可能 <input checked="" type="checkbox"/> 一部可能 <input type="checkbox"/> 不可能
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	就職説明会においては、外部委託にて実施。
	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	・都市圏就職説明会については、平成29年度より雇用対策に係る外郭団体の実施事業として移行した。 ・新たに人材確保対策にかかる制度の新設(奨学金返還支援及び資格取得支援)について検討中
	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	就職説明会においては、外部委託にて実施しているが、その内容を精査する。
	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	平成29年度より外郭団体(根室市雇用対策協議会)を設立し、一部事業について外郭団体へ移行した。
	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> 既に負担がある
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	合同企業説明については、これまで、説明会出展にかかる費用については、全額外郭団体の負担としていたが、継続的な事業実施の観点等から、令和4年度より出展企業に負担を求めた。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input checked="" type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	こども子育て課(こども子育て担当)		
事務事業名	人材確保対策事業(子育て分野)	事業番号	12717
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など 対象者の今後の予想	幼稚園教諭・保育士・子育て支援員を目指す市民 同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	子育て支援員研修の実施や、幼稚園教諭・保育士を志す学生に対し修学資金貸付を実施し、将来的に市内での子育て支援の担い手となる人材確保を目指す。	
意図 (どのような成果を得ようとしているのか)	安定的かつ良質な幼児教育や保育の提供のため、子育て支援の担い手となる人材を確保することにより、子どもが健やかに成長できる環境や体制整備の充実を図る。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値(H29)	実績値					目標値(R2)	目標値(R7)
		H30	R1	R2	R3	R4		
1 修学資金貸付件数	-	7人	5人	7人	5人	3人	2人	2人
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算
内訳	国道支出金	※再掲(事業費は1-3で計上)						
	地方債							
	その他							
	一般財源							
人員(人工)								
職員人件費(=人員(人工)×7,513千円)			0	0	0	0	0	0
総事業費(=事業費+職員人件費)			0	0	0	0	0	0
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)								
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	【返還要件の見直し(R5.9～)】 自己都合以外の理由(配偶者の転勤等)による退職により、就業期間が貸付期間に達しない場合において、就業期間分については、返還免除とする規定を設けた。
今後の動向・市民ニーズなど	全国的にも有資格者が不足している状況にあり、待機児童の抑制や安定した幼児教育・保育運営のため、長期間にわたり勤務することができる人材の確保が求められている。

5 事務事業の評価

	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない
ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	修学資金貸付者の半数近くが、養成機関卒業後に市内での就職が実現している一方で、返還免除後に就業先を退職する貸付者が多く、長期間にわたって勤務することができる人材の確保が課題となっている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 一定の要件を満たせば返還が不要となる等、市以外が実施することは困難である。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 将来的に市内各施設において職員が充足されている場合等、市内求人状況も加味した上で、検討が必要と考える。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 将来的な市内各施設の求人状況等を勘案して、貸付人数を予算の範囲内にする等の可能性はある。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 他事業で同一内容のものがないため、不可能である。
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 今後、子育て支援員研修を実施する場合に、一部自己負担を徴収することは可能である。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	--

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	商工労働観光課(労政担当)		
事務事業名	UIターン新規就業支援事業	事業番号	12812
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	事業所
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	根室市へのUIターン就職を促進するため、北海道と連携し、東京23区内から根室市へ移住し、道が選定(マッチングサイトに掲載している求人)した中小企業等に就業した者に対し、道と市が共同で移住支援金を支給することで、定住人口の確保を図るとともに、地元企業の雇用機会の確保を図る。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	地元企業の雇用・人材確保や人口減少の抑制などが期待され、市内経済の持続的発展や労働力の確保に繋がる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値(R1)	実績値					目標値(R2)	目標値(R7)
		H30	R1	R2	R3	R4		
1 補助件数(累計)	2件	-	-	0件	1件	0件	4件	10件
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他							
	一般財源			0		0		0
人員(人工)								
職員人件費(=人員(人工)× 7,513千円)				0		0		0
総事業費(=事業費+職員人件費)				0		0		0
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)								
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

※再掲(事業費は5-12で計上)

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 市内企業の労働力不足が課題となっており、市内企業からも制度についての問い合わせが数件あり、市民ニーズはある。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input checked="" type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input type="checkbox"/> 不可能 市内企業の労働力不足を解決するためには、市が積極的に実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 北海道と連携した移住支援金の支給を行うため、現状として難しい。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 北海道と連携した移住支援金の支給であるため補助への負担はない

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和5年11月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和4年度】

主管課名(担当名)	商工労働観光課(商工振興担当)		
事務事業名	商工業振興事業	事業番号	10174
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	5-13 就業環境の充実
	施策目標	働くことができる全ての人が生きいきと働けるまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	関係団体・事業所・市民
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	市内中小企業の振興のため、中小企業振興基本条例の運営や、地元産品のPRへの支援、新製品等の開発や販路開拓を行う企業への支援を行う。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	地元産品のPR活動を行うことにより、地元企業産品の販路拡大や地元経済の活性化が図られる。また、新製品の開発経費等の補助を行うことにより、対象者への経費負担軽減が図られことにより、商品化に繋げる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H30	R1	R2	R3	R4		
1 中小企業振興審議会の回数等	3回	1回	1回	0回	1回	3回	3回	3回
2 ものづくり補助件数	1件	2件	2件	2件	1件	0件	2件	3件
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R4予算		R4決算		R5予算
内訳	国道支出金							
	地方債	※再掲(事業費は5-8で計上)						
	その他							
	一般財源			0		0		0
人員(人工)				R4予算		R4決算		R5予算
職員人件費	(=人員(人工) × 7,513 千円)			0		0		0
総事業費(=事業費+職員人件費)				R4予算		R4決算		R5予算
				0		0		0
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)								
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	地元企業の商品のPR等による販路拡大により、事業所への経営支援が図られるため、今後も継続予定である。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 地元製品のPRにより、商品の販路拡大や地元経済の活性化が図られている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 財政的支援要素が強いため、事業の特殊性からも、市以外が単独で取り組むことは難しい。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない ものづくり補助事業については、補助事業者の固定化が見られたため、補助採択回数の制限を設定し、より多くの事業所に活用できるよう要綱改正済み。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 負担金・補助金については、事業内容を精査した上で、必要に応じて検討していく。
オ. 他の事業との統合について可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 新商品開発や販路拡大に関する事業のため、他の事業との統合は馴染まない。
カ. 受益者に負担をいただく (又は負担を見直す) 可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> 既に負担がある ものづくり補助事業について、一定の補助率・上限額を設定している。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和5年11月