

## 別紙1

## 事務事業評価(中間評価)シート【令和5年度】

|           |                                                                     |      |                                                                       |                                                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 主管課名(担当名) | 水産振興課(水産振興担当)                                                       |      |                                                                       |                                                                         |
| 事務事業名     | 外来漁船誘致経済効果誘発促進事業                                                    |      | 事業番号                                                                  | 12569                                                                   |
| 重点プロジェクト  | <input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 非該当 | 評価時期 | <input checked="" type="checkbox"/> 中間<br><input type="checkbox"/> 事後 | 事務区分                                                                    |
|           |                                                                     |      |                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 自治<br><input type="checkbox"/> 法定受託 |

## 1 施策体系

|          |      |                           |
|----------|------|---------------------------|
| 施策体系との関連 | 施策区分 | 5-4 水産食品製造業の振興            |
|          | 施策目標 | 豊かな水産資源を活かした水産食品製造業が盛んなまち |

## 2 事務事業の概要と目的

|                             |                                                                                                                                                                                                                                    |       |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 対 象                         | 事務や事業が対象としている人や団体など                                                                                                                                                                                                                | 外来漁船員 |
|                             | 対象者の今後の予想                                                                                                                                                                                                                          | 減少傾向  |
| 活動内容<br>(事業の概要や具体的な内容、方法など) | ①新造又は、花咲港へのサンマの水揚げが多い外来漁船の船主に対し、市理事者及び漁協役員において、外来漁船の継続的な入港を図るため、トップセールスを行う。<br>②花咲港を利用する外来漁船員に対し、「市内銭湯無料入浴券」「お食事サービス券」「根室水産協会朝食券」「タクシーチケット」を綴りこんだ「入港歓迎リーフレット」を配布し、外来漁船員の福利厚生サービスを図るとともに、外来漁船員によるチケットの利用により市内での購買意欲を高め、市中経済の活性化を図る。 |       |
| 意 図<br>(どの様な成果を得ようとしているのか)  | 国際的な漁業規制等による漁獲量の減少、魚価の低迷、全国的な魚離れに加え、ウクライナ情勢の影響による燃油・資材価格の高騰など相まって、漁業を取り巻く環境は以前に増して厳しい状況化にあるなか、将来を見据えた安定的な生産構造と豊かな沿岸資源を最大限活用した持続的で安定的な生産体制の構築を図る。                                                                                   |       |

## 3 事務事業の現状

| 活動指標名                    |               | 計画値<br>(H27) | 実績値    |        |        |        |        | 目標値<br>(R2) | 目標値<br>(R7) |
|--------------------------|---------------|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|-------------|-------------|
|                          |               |              | R1     | R2     | R3     | R4     | R5     |             |             |
| 1                        | 新規外来漁船入港隻数    | 2隻           | 37隻    | 9隻     | 17隻    | 7隻     | 10隻    | 10隻         | 20隻         |
|                          | 無料入浴券         | 1,000枚       | 2,770枚 | 1,925枚 | 1,360枚 | 1,183枚 | 916枚   | 1,100枚      | 1,200枚      |
| 2                        | 市内お食事サービス券    | —            | 634枚   | 471枚   | 243枚   | 184枚   | 206枚   | 200枚        | 300枚        |
| 3                        | 根室水産協会食堂朝食券   | —            | 432枚   | 273枚   | 94枚    | 206枚   | 34枚    | 150枚        | 200枚        |
| 4                        | タクシー・ハイヤーチケット | —            | —      | —      | 226枚   | 134枚   | 220枚   | —           | 300枚        |
| 事業費（＝下記内訳計）              |               |              |        | R5予算   |        | R5決算   |        | R6予算        |             |
|                          |               |              |        | 23,338 |        | 23,338 |        | 33,338      |             |
| 内<br>訳                   | 国道支出金         |              |        |        |        |        |        |             |             |
|                          | 地方債           |              |        |        |        |        |        |             |             |
|                          | その他           |              |        |        |        |        |        |             |             |
|                          | 一般財源          |              |        |        | 23,338 |        | 23,338 |             | 33,338      |
| 人員(人工)                   |               |              |        |        | 0.50   |        | 0.50   |             | 0.50        |
| 職員人件費（＝人員(人工)× 7,455 千円） |               |              |        |        | 3,727  |        | 3,727  |             | 3,727       |
| 総事業費（＝事業費＋職員人件費）         |               |              |        |        | 27,065 |        | 27,065 |             | 37,065      |
| 単位コスト実績値 1（＝総事業費÷成果実績値）  |               |              |        |        | 2,706  |        | 2,706  |             |             |
| 単位コスト実績値 2（＝総事業費÷成果実績値）  |               |              |        |        | 29     |        | 29     |             |             |
| 単位コスト実績値 3（＝総事業費÷成果実績値）  |               |              |        |        | 131    |        | 131    |             |             |
| 単位コスト実績値 4（＝総事業費÷成果実績値）  |               |              |        |        | 796    |        | 796    |             |             |
| 単位コスト実績値 5（＝総事業費÷成果実績値）  |               |              |        |        | 123    |        | 123    |             |             |

#### 4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

|               |                                                                                                                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 見直し状況         | <input type="checkbox"/> 検討中 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない |
| 見直しの内容など      | H29 ワンドリンク券から「市内飲食店お食事サービス券1,000円分」に拡充。<br>H30 ①市内銭湯無料入浴券の配布枚数を1枚から3枚に拡充。<br>②根室水産協会食堂朝食券を配布。<br>R3 タクシーチケット1,000円分を配布。                              |
| 今後の動向・市民ニーズなど | 利用する漁業者からは、福利厚生サービスの充実さに満足している声が寄せられている。                                                                                                             |

#### 5 事務事業の評価

|                                   |                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない                                                         |
| ア. 意図する成果に有効に結びついていますか            | 外来漁船の入港により、安定的な水揚げが行われ、当市経済の底支えとなっている。<br>また、外来漁船員向けの各種サービス券について、漁業者のみならず、市内飲食店、銭湯からも賞賛の声が多く、本事業の継続を望む声も寄せられるなど、目的に即した結果へ結びついているものとする。                                   |
| イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか（民間、NPO等） | <input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能<br><br>当市の基幹産業に直結する事業であることから、市が主体となり実施する必要がある。                         |
| ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか         | <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない<br><br>現状ではない。                                                          |
| エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか    | <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない<br><br>現状ではない。                                                          |
| オ. 他の事業との統合について可能性がありますか          | <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない<br><br>現状ではない。                                                          |
| カ. 受益者に負担をいただく（又は負担を見直す）可能性はありますか | <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> 既に負担がある<br><br>根室市外来漁船誘致促進会会員より負担金を徴している。 |

#### 6 事務事業の今後の方向性

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今後の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続<br><input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続（ <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替）<br><input type="checkbox"/> 終期設定あり（R    年度末終了予定）<br><input type="checkbox"/> 休止<br><input type="checkbox"/> 廃止<br><input type="checkbox"/> 完了 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

作成年月日

令和6年9月

別紙1 事務事業評価(中間評価)シート【令和5年度】

|           |                          |      |            |                      |
|-----------|--------------------------|------|------------|----------------------|
| 主管課名(担当名) | 水産加工振興センター(水産加工振興センター担当) |      |            |                      |
| 事務事業名     | 沿岸漁業資源利活用研究開発事業(加工流通)    | 事業番号 | 12679      |                      |
| 重点プロジェクト  | ■該当 □非該当                 | 評価時期 | ■中間<br>□事後 | 事務区分<br>■自治<br>□法定受託 |

1 施策体系

|          |      |                           |
|----------|------|---------------------------|
| 施策体系との関連 | 施策区分 | 5-4 水産食品製造業の振興            |
|          | 施策目標 | 豊かな水産資源を活かした水産食品製造業が盛んなまち |

2 事務事業の概要と目的

|                             |                                                                                                      |                   |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 対 象                         | 事務や事業が対象としている人や団体など                                                                                  | 市内水産加工企業、市内漁業協同組合 |
|                             | 対象者の今後の予想                                                                                            | 増加                |
| 活動内容<br>(事業の概要や具体的な内容、方法など) | ①沿岸漁業資源や低・未利用魚種を活用した付加価値の高い商品と利活用技術の開発活動<br>②非破壊型脂質測定技術を活用した根室産水産物の付加価値向上と地元漁業者・漁協によるブランド化に向けた取組みの支援 |                   |
| 意 図<br>(どの様な成果を得ようとしているのか)  | 沿岸漁業資源や低・未利用魚種を活用した付加価値の高い商品開発と地元漁業者・漁協による地域特産魚種のブランド化の推進による商品化が実現することにより、新たな市場開拓・拡大が期待できる。          |                   |

3 事務事業の現状

| 活動指標名                    |              | 計画値<br>(H29)    | 実績値 |      |    |      |    | 目標値<br>(R2) | 目標値<br>(R7) |
|--------------------------|--------------|-----------------|-----|------|----|------|----|-------------|-------------|
|                          |              |                 | R1  | R2   | R3 | R4   | R5 |             |             |
| 1                        | 水産加工食品の試作品件数 | 3件              | 6件  | 7件   | 7件 | 8件   | 8件 | 5件          | 7件          |
| 2                        |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 3                        |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 4                        |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 事業費（＝下記内訳計）              |              |                 |     | R5予算 |    | R5決算 |    | R6予算        |             |
|                          |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 内訳                       | 国庫支出金        | ※再掲（事業費は5-2で計上） |     |      |    |      |    |             |             |
|                          | 地方債          |                 |     |      |    |      |    |             |             |
|                          | その他          |                 |     |      |    |      |    |             |             |
|                          | 一般財源         |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 人員(人工)                   |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 職員人件費（＝人員(人工)× 7,455 千円） |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 総事業費（＝事業費＋職員人件費）         |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 単位コスト実績値 1（＝総事業費÷成果実績値）  |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |
| 単位コスト実績値 2（＝総事業費÷成果実績値）  |              |                 |     |      |    |      |    |             |             |

#### 4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

|               |                                                                                                                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 見直し状況         | <input type="checkbox"/> 検討中 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない |
| 見直しの内容など      | 市内水産加工企業や地元漁業者・漁協による商品化実現に向けて、技術移転手法と合わせて、販路開拓の取組みを視野に入れた事業者連携の強化が必要である。                                                                             |
| 今後の動向・市民ニーズなど | 沿岸漁業資源や低・未利用魚種を活用した付加価値の高い商品開発と地元漁業者・漁協による地域特産魚種のブランド化の推進による商品化が実現することにより、新たな市場開拓・拡大が可能となるため、市内水産加工業界や漁協関係からのニーズはある。                                 |

#### 5 事務事業の評価

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ア. 意図する成果に有効に結びついていますか            | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない<br><br>開発された商品や加工技術について、市内水産加工業者及び地元漁協等に対しての技術指導・支援による商品開発とブランド化に向けた活動を推進するとともに、研究成果については、市内水産加工業者や地元漁協等に対して情報提供と技術移転を図り、連携強化にも努めている。 |
| イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等) | <input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能<br><br>市内水産加工業者に対する商品開発力及び加工技術力向上のための支援事業であり、市が主体的に実施すべきである。                                                                                         |
| ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか         | <input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない<br><br>市内水産加工業者による商品開発力向上及び商品化実現に向けての情報提供と技術移転の手法の検討が必要にある。                                                                                           |
| エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか    | <input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない<br><br>各種補助・助成事業の活用を検討。                                                                                                                               |
| オ. 他の事業との統合について可能性はありますか          | <input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない<br><br>根室市沿岸資源活用ビジョンに基づいて事業を実施しているが、ビジョンの取組み方針に合致していれば、他の事業を統合することも考えられる。                                                                             |
| カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか | <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある<br><br>技術開発及び技術移転の段階、商品化実現に向けた連携段階にあるため、現状では受益者負担は困難である。                                                        |

#### 6 事務事業の今後の方向性

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今後の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続<br><input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 ( <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替 )<br><input type="checkbox"/> 終期設定あり (R    年度末終了予定)<br><input type="checkbox"/> 休止<br><input type="checkbox"/> 廃止<br><input type="checkbox"/> 完了 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

作成年月日

令和6年9月