

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(総務担当)		
事務事業名	小学校教育環境整備事業	事業番号	11790
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市内小学校の児童、教員、保護者等
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	老朽化した校舎の維持・補修を行うほか、児童用机等備品の整備や屋外遊具の整備を行う。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	校舎や、授業を受けるために長時間使用する机、椅子、黒板等の整備を行うことは、児童が安心して学ぶことができる良好な教育環境の確保につながる。また、屋外遊具を整備することで、日常の遊びから児童の体力向上につなげる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H29	H30	R1	R2	R3		
1 教育施設や教育環境におおむね満足している市民の割合	48.5%	43.4%	65.0%	69.7%	71.0%	71.7%	60.0%	70.0%
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R3予算		R3決算		R4予算
				31,073		28,922		25,732
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			31,073		28,922		25,732
	一般財源							
人員(人工)				0.17		0.17		0.17
職員人件費(=人員(人工)×7,704千円)				1,310		1,310		1,310
総事業費(=事業費+職員人件費)				32,383		30,232		27,042
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				452		422		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	今後も整備の行き届いた施設・設備の提供により、良好な教育環境の確保に努める。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 児童が安心して学ぶ教育環境の確保に結びついている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 施設管理者としての責務であるため市が実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 現在の実施方法で計画的に管理を行う。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 必要最小限の費用で実施している。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 統合済
カ. 受益者に負担をいただく (又は負担を見直す) 可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 義務教育に係る経費であるため。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	--

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(総務担当)		
事務事業名	中学校教育環境整備事業	事業番号	11852
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市内中学校の生徒、教員、保護者等
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	老朽化した校舎の維持・補修を行うほか、生徒用机等備品の整備を行う。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	校舎や、授業を受けるために長時間使用する机、椅子、黒板等の整備を行うことは、生徒が安心して学ぶことができる良好な教育環境の確保につながる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H29	H30	R1	R2	R3		
1 教育施設や教育環境におおむね満足している市民の割合	48.5%	43.4%	65.0%	69.7%	71.0%	71.7%	60.0%	70.0%
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R3予算		R3決算		R4予算
				10,564		8,268		14,934
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			10,564		8,268		14,934
	一般財源							
人員(人工)				0.17		0.17		0.17
職員人件費(=人員(人工)×7,704千円)				1,310		1,310		1,310
総事業費(=事業費+職員人件費)				11,874		9,578		16,244
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				166		134		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	今後も整備の行き届いた施設・設備の提供により、良好な教育環境の確保に努める。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 生徒が安心して学ぶ教育環境の確保に結びついている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 施設管理者としての責務であるため市が実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 現在の実施方法で計画的に管理を行う。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 必要最小限の費用で実施している。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 統合済
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 義務教育に係る経費であるため。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(総務担当)		
事務事業名	校務用コンピュータ整備事業	事業番号	12420
重点プロジェクト	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市内小中学校教職員
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	校務用コンピュータの整備 校務支援システムの活用	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	校務用コンピュータと校務支援用支援システムの活用は、教職員の事務負担が軽減されるだけでなく、業務の効率化によって生まれる時間を子どもたちに向けてることができるため、教育活動の質の向上につながる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H30)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H29	H30	R1	R2	R3		
1 校務支援システム整備率	20%	-	20%	100%	100%	100%	100%	100%
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R3予算		R3決算		R4予算
				21,150		18,476		27,776
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			21,150		18,476		27,776
	一般財源							
人員(人工)				0.17		0.17		0.17
職員人件費(=人員(人工)×7,704千円)				1,310		1,310		1,310
総事業費(=事業費+職員人件費)				22,460		19,786		29,086
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				225		198		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	今後も速やかな機器等整備により、教職員の事務の効率化及び負担軽減に努める。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 校務用コンピュータの活用は教職員の事務負担軽減に結びついている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 施設管理者としての責務であるため市が実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 従来通り計画的な整備を行う。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 必要最小限の費用で実施している。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 目的が同一となる事業がないため。
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 義務教育に係る経費であるため。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	--

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(学校教育担当)		
事務事業名	ICT教育環境整備事業(小学校)	事業番号	12764
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	児童及び教職員
	対象者の今後の予想	減少傾向
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	次代を担う子どもたちが情報化社会に適応する能力を身につけることを目的とし、市内小学校・義務教育学校(前期課程)の教育情報化を推進するための環境を整備する。	
意図 (どのような成果を得ようとしているのか)	ICTを活用した授業が展開されることによって、児童の授業への関心・興味が高まるとともに、教職員の授業準備が省力化されることで、授業改善が図られ、学力向上に繋がる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値(H30)	実績値					目標値(R2)	目標値(R7)
		H29	H30	R1	R2	R3		
1 児童のICT機器使用頻度(1CLあたり週1回以上)	25.0%	25.0%	55.7%	55.7%	100.0%	100.0%	35.0%	55.0%
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)					R3予算	R3決算	R4予算	
					36,570	35,884	29,904	
内訳	国庫支出金				825	1,552	1,920	
	地方債							
	その他						1,920	
	一般財源				35,745	34,332	26,064	
人員(人工)					0.08	0.08	0.08	
職員人件費(=人員(人工)×7,704千円)					616	616	616	
総事業費(=事業費+職員人件費)					37,186	36,500	30,520	
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)					372	365		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	新学習指導要領においても、学習指導のツールとして情報機器を活用する方向性は更に強まっており、今後はデジタル教科書が導入されるなど、学校現場における教育の情報化の推進が喫緊の課題となっている。このことから、国のGIGAスクール構想を踏まえ、根室市としてのICT教育環境の整備を計画的に進めていく。
今後の動向・市民ニーズなど	情報通信技術の発展に伴い、子どもたちの情報活用能力の向上は不可欠である。

5 事務事業の評価

	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない
ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	令和元年度までに教育現場におけるPCや校内無線LANの整備等を実施するとともに、令和2年度に児童1人1台のタブレット端末を整備しており、授業におけるICT機器の積極的な活用が図られる。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 学習指導要領に基づき、全市統一的に推進するための、市が実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 今後はICT機器等の整備とともに、活用支援を含め包括的に情報教育を推進するための事業統合を図る。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない ICT機器等の整備更新にあたっては、計画的な推進により、可能な限りコストの圧縮に努める。
オ. 他の事業との統合について可能性はありますか	<input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 今後はICT機器等の整備とともに、活用支援を含め包括的に情報教育を推進するための事業統合を図る。
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 国のGIGAスクール構想による遠隔授業に係るモバイルルーターの通信料は、自治体又は個人が負担することとされていることから、遠隔授業を家庭で実施する場合に、個人負担が生じる可能性はある。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input checked="" type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(学校教育担当)		
事務事業名	ICT教育環境整備事業(中学校)	事業番号	12765
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	生徒及び教職員
	対象者の今後の予想	減少傾向
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	次代を担う子どもたちが情報化社会に適応する能力を身につけることを目的とし、市内中学校・義務教育学校(後期課程)の教育情報化を推進するための環境を整備する。	
意図 (どのような成果を得ようとしているのか)	ICTを活用した授業が展開されることによって、生徒の授業への関心・興味が高まるとともに、教職員の授業準備が省力化されることで、授業改善が図られ、学力向上に繋がる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値(H30)	実績値					目標値(R2)	目標値(R7)	
		H29	H30	R1	R2	R3			
1 生徒のICT機器使用頻度(1CLあたり週1回以上)	14.3%	14.3%	39.1%	39.1%	100.0%	100.0%	20.0%	50.0%	
2									
3									
4									
事業費(=下記内訳計)					R3予算		R3決算		R4予算
					30,362		29,682		27,958
内訳	国道支出金				385		1,277		720
	地方債								
	その他				0		0		720
	一般財源				29,977		28,405		26,518
人員(人工)					0.08		0.08		0.08
職員人件費(=人員(人工)×7,704千円)					616		616		616
総事業費(=事業費+職員人件費)					30,978		30,298		28,574
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)					310		303		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)									

b

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	新学習指導要領においても、学習指導のツールとして情報機器を活用する方向性は更に強まっており、今後はデジタル教科書が導入されるなど、学校現場における教育の情報化の推進が喫緊の課題となっている。このことから、国のGIGAスクール構想を踏まえ、根室市としてのICT教育環境の整備を計画的に進めていく。
今後の動向・市民ニーズなど	情報通信技術の発展に伴い、子どもたちの情報活用能力の向上は不可欠である。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 令和元年度までに教育現場におけるPCや校内無線LANの整備等を実施するとともに、令和2年度に生徒1人1台のタブレット端末を整備しており、授業におけるICT機器の積極的な活用が図られる。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか（民間、NPO等）	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 学習指導要領に基づき、全市統一的に推進するための、市が実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 今後はICT機器等の整備とともに、活用支援を含め包括的に情報教育を推進するための事業統合を図る。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input checked="" type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない ICT機器等の整備更新にあたっては、計画的な推進により、可能な限りコストの圧縮に努める。
オ. 他の事業との統合について可能性はありますか	<input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input type="checkbox"/> ない 今後はICT機器等の整備とともに、活用支援を含め包括的に情報教育を推進するための事業統合を図る。
カ. 受益者に負担をいただく（又は負担を見直す）可能性はありますか	<input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 国のGIGAスクール構想による遠隔授業に係るモバイルルーターの通信料は、自治体又は個人が負担することとされていることから、遠隔授業を家庭で実施する場合に、個人負担が生じる可能性はある。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 見直しのうえで継続（ <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input checked="" type="checkbox"/> 統合・振替） <input type="checkbox"/> 終期設定あり（R 年度末終了予定） <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	--

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(総務担当)		
事務事業名	学校適正配置に伴う職員給与費	事業番号	209
重点プロジェクト	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市街地2中学校の生徒、教職員
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	市街地2中学校に教員を配置し、生徒指導、授業環境の整備及び中学校の適正配置にかかる必要な業務を担当させることにより、統合による教員一人当たりの負担軽減を図る。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	加配教員の配置により、市街地中学校の環境整備を図る際の教員一人当たりの負担が軽減される。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H30)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H29	H30	R1	R2	R3		
1 市費負担教員の配置数	3名	-	-	2名	0名	0名	3名	3名
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)				R3予算		R3決算		R4予算
				9,289		0		18,382
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他			9,289				18,382
	一般財源			0				0
人員(人工)				0.17				0.17
職員人件費(=人員(人工)× 7,704 千円)				1,310				1,310
総事業費(=事業費+職員人件費)				10,599		0		19,692
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)				-		-		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	■検討中 □見直し・改善済み □見直しをしたが改善に至っていない □検討していない
見直しの内容など	募集対象要件の拡充や配置校について検討している。
今後の動向・市民ニーズなど	人員確保に努める。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	□結びついている □一部結びついている ■結びついていない 令和2年度と3年度は人員の確保ができなかったため。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	□可能 □一部可能 ■不可能 適正配置については、学校設置者である根室市が判断し進めるべきことであるため。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	□ある □一部ある ■ない 引き続き教員の確保に努める。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	□ある □一部ある ■ない 事業費は全て人件費であるため。
オ. 他の事業との統合について可能性はありますか	□ある □一部ある ■ない 目的が同一となる事業がないため。
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	□ある □検討の必要性がある ■ない □既に負担がある 市で負担するべき人件費であるため。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	□現状のまま継続 ■見直しのうえで継続 (□拡充 ■手段を見直す □効率化 □簡素化 □統合・振替) □終期設定あり (R 年度末終了予定) □休止 □廃止 □完了
--------	---

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(総務担当)		
事務事業名	小学校教育環境整備事業(安全対策)	事業番号	12830
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市内小学校の児童、教員、保護者等
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	校舎の老朽化により修繕が必要な箇所のうち、校舎内の壁や天井など子どもたちに直接的なかかわりが深い場所を修繕し、早期の安全確保及び良好な教育環境の整備を図る。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	校舎内の壁、天井などの修繕や、使用に耐えられなくなった備品の整備を行うことにより、児童が安心して学ぶことができる良好な教育環境を確保できる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (R1)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)	
		H29	H30	R1	R2	R3			
1 適正に管理する小学校舎数	8校	-	-	-	8校	8校	8校	8校	
2									
3									
4									
事業費(=下記内訳計)					R3予算		R3決算		R4予算
					7,700		4,846		5,840
内訳	国道支出金								
	地方債								
	その他				7,700	4,846	5,840		
	一般財源								
人員(人工)					0.17	0.17	0.17		
職員人件費(=人員(人工)×7,704千円)					1,310	1,310	1,310		
総事業費(=事業費+職員人件費)					9,010	6,156	7,150		
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)					1,126	770			
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)									

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	今後も整備の行き届いた設備の提供により、児童が安心して学べる教育環境の確保に努める。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 児童が安心して学ぶ教育環境の確保に結びついている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 施設管理者としての責務であるため市が実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 現在の実施方法で計画的に管理を行う。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 必要最小限の費用で実施している。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 目的が同一となる事業がないため。
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 義務教育に係る経費であるため。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	--

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(総務担当)		
事務事業名	中学校教育環境整備事業(安全対策)	事業番号	12831
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	市内中学校の生徒、教員、保護者等
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	校舎の老朽化により修繕が必要な箇所のうち、校舎内の壁や天井など子どもたちに直接的なかかわりが深い場所を修繕し、早期の安全確保及び良好な教育環境の整備を図る。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	校舎内の壁、天井などの修繕や、使用に耐えられなくなった備品の整備を行うことにより、生徒が安心して学ぶことができる良好な教育環境を確保できる。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (R1)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)	
		H29	H30	R1	R2	R3			
1 適正に管理する中学校舎数	7校	-	-	-	7校	6校	7校	6校	
2									
3									
4									
事業費(=下記内訳計)					R3予算		R3決算		R4予算
					2,300		1,234		4,160
内訳	国道支出金								
	地方債								
	その他				2,300		1,234		4,160
	一般財源								
人員(人工)					0.17		0.17		0.17
職員人件費 (=人員(人工) × 7,704 千円)					1,310		1,310		1,310
総事業費(=事業費+職員人件費)					3,610		2,544		5,470
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)					602		424		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)									

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	今後も整備の行き届いた設備の提供により、生徒が安心して学べる教育環境の確保に努める。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない 児生徒が安心して学ぶ教育環境の確保に結びついている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 施設管理者としての責務であるため市が実施すべきである。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 現在の実施方法で計画的に管理を行う。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 必要最小限の費用で実施している。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 目的が同一となる事業がないため。
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 義務教育に係る経費であるため。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (R 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和4年6月

別紙1

事務事業評価(中間評価)シート【令和3年度】

主管課名(担当名)	教育総務課(総務担当)		
事務事業名	花咲小学校移転改修事業	事業番号	12809
重点プロジェクト	<input checked="" type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input checked="" type="checkbox"/> 中間 <input type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-6 教育環境の整備
	施策目標	子どもたちが安心して学ぶことができる良好な教育環境が確保されたまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	花咲小学校の児童、教員、保護者、地域住民
	対象者の今後の予想	同程度
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	令和4年4月より、旧啓雲中学校校舎を花咲小学校校舎として使用することから、校舎内の設備等を中学生仕様から小学生仕様に改修するなど必要な整備を行う。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	花咲小学校の校舎は老朽化が著しく、また耐震化工事が困難であることから、旧啓雲中学校校舎を花咲小学校の校舎として活用し、児童の安心・安全な教育環境を確保する。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (R1)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)
		H29	H30	R1	R2	R3		
1 実施設計進捗率	-	-	-	-	100%	100%	0%	100%
2 改修工事進捗率	-	-	-	-	-	100%	0%	100%
3								
4								
事業費(=下記内訳計)					R3予算	R3決算	R4予算	
					506,112	477,050	337,368	
内訳	国道支出金				67,332	122,621		
	地方債				411,800	336,600	298,600	
	その他							
	一般財源				26,980	17,829	38,768	
人員(人工)					0.17	0.17	0.17	
職員人件費(=人員(人工)×7,704千円)					1,310	1,310	1,310	
総事業費(=事業費+職員人件費)					507,422	478,360	338,678	
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)					507,422	478,360		
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)					507,422	478,360		

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	今後も計画通り事業を遂行する。

5 事務事業の評価

	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない
ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	令和2年度に実施設計完了。 令和3年度中に改修工事が完了し、令和4年4月からの活用を開始することができた。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 学校設置者としての責務であるため、市が実施主体となる。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 今後も計画通り事業に取り組む。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 必要最小限の費用で実施している。
オ. 他の事業との統合について可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 目的が同一となる事業がないため。
カ. 受益者に負担をいただく (又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 義務教育に係る経費であるため。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 (<input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input checked="" type="checkbox"/> 終期設定あり (R4年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月日

令和4年6月