

別紙1 事務事業評価(中間評価)シート【令和2年度】

主管課名(担当名)		社会福祉課(社会援護担当)			
事務事業名		仕事暮らしサポート事業		事業番号	12556
重点プロジェクト	□該当 ■非該当	評価時期	■中間 □事後	事務区分	■自治 ■法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	1-9 生活自立支援
	施策目標	自立した生活を送るための支援体制が充実したまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	被保護者及び生活困窮者
	対象者の今後の予想	増加
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	◇被保護者への自立支援:就労支援専門員を配置し、ハローワーク等との連携を図る中で、被保護者に寄り添ったきめ細やかな就労支援を行っている。 ◇生活困窮への支援:民生委員や関係機関と連携し、困窮状態に応じた相談や助言等を継続して実施し、困窮者のニーズに応じた関係先につなげることなどにより課題解決につなげている。また、失業により住宅を喪失するおそれのある世帯について、住居確保給付金を支給し住居の確保を行っている。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	◇被保護者への自立支援:就職活動を行っているが就労に結びつかない方、働く能力がありながら就労意欲が減退している方などに対して、きめ細やかな支援を行うことで早期の自立を目指す。 ◇生活困窮者への支援:生活保護に陥る前に、困窮者に対して早期に支援することで安定した自立生活を営むことを目指す。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)	
		H28	H29	H30	R1	R2			
1 生活保護就労支援プログラム参加者数	21人	20人	20人	12人	11人	8人	25人	30人	
2 生活困窮者支援プラン作成件数	14件	15件	18件	13件	24件	18件	25件	36件	
3									
4									
事業費 (=下記内訳計)					R2予算	R2決算	R3予算		
					10,393	10,298	15,025		
内訳	国道支出金				6,064	7,746	10,593		
	地方債								
	その他				4,329	2,552	4,432		
	一般財源								
人員(人工)					1.50	1.50	1.50		
職員人件費 (=人員(人工) × 7,673 千円)					11,510	11,510	11,510		
総事業費 (=事業費+職員人件費)					21,903	21,808	26,535		
単位コスト実績値 1 (=総事業費 ÷ 成果実績値)					842	839			
単位コスト実績値 2 (=総事業費 ÷ 成果実績値)					1,217	1,212			

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	生活困窮者などへの支援には、個々の世帯の困窮状況を把握し、困窮者の実態に即した支援を行うことが重要であるが、地域コミュニティの希薄化や個人情報保護の観点から困窮者の発見や把握が課題となっている。このため、広報誌などによる相談窓口周知を図るとともに、適切な支援に繋げていくため相談しやすい窓口の設置や民生委員児童委員や関係機関との更なる連携を図り、様々な課題に対する包括的な支援体制の充実に取り組んでいく必要がある。
今後の動向・市民ニーズなど	新型コロナウイルス感染拡大等による厳しい雇用情勢等を背景に生活困窮者の増加が予想されることから、事業のニーズは高まっている。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない ◇被保護者への自立支援:令和2年度においては、8名の参加者に対し、延べ59回に渡り支援を行った結果、5名の方が新たに就労開始し、成果をあげている。 ◇生活困窮への支援:令和2年度においては61名の新規相談者が抱える様々な課題に対し、電話・家庭訪問等の相談支援を行うとともに、弁護士事務所やハローワーク等の関係機関につなぐなどにより課題解決に向けた適切な支援に繋げている。また、ハローワークへの同行支援や就労先の開拓などにより、10名の方が新規に就労を開始し目標を達成した。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等)	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input checked="" type="checkbox"/> 不可能 ◇生活保護～生活保護制度の実施が義務づけられている。 ◇生活困窮～生活困窮者制度の実施が義務づけられている。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 被保護者に対する就労支援プログラムについては見直し済み。 生活困窮者への支援については、事業の効果を検証し、平成29年度より事業に見合う体制の見直しを行った。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 生活困窮者への支援について、事業に見合う体制に見直しを行い経費削減を実施済である。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 生活保護法及び生活困窮者自立支援法に基づく支援のため、類似した事業との統合はできない。
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 生活困窮者に対しての支援であり、受益者負担を求める性質の事業ではない。

6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続（ <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替） <input type="checkbox"/> 終期設定あり（R 年度末終了予定） <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
	作成年月日 令和3年6月

別紙1 事務事業評価(中間評価)シート【令和2年度】

主管課名(担当名)	社会福祉課(社会援護担当)				
事務事業名	未来応援学習サポート事業			事業番号	12656
重点プロジェクト	□該当 ■非該当	評価時期	■中間 □事後	事務区分	■自治 □法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	1-9 生活自立支援
	施策目標	自立した生活を送るための支援体制が充実したまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	生活困窮者等の保護者及び児童・生徒
	対象者の今後の予想	増加
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	生活困窮世帯等の子どもに対して、自主的に学べる場に学習支援員を配置し、高等学校進学に向けた継続的な学習支援を通じて、貧困の連鎖を断ち切り未来へ希望を持って就学できるようにすることを目的とする。	
意図 (どの様な成果を得ようとしているのか)	貧困家庭の子どもの学力の向上により就職の幅も広がり、将来就職した際に安定した収入を確保することで、貧困の連鎖を防止することが期待される。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H28)	実績値					目標値 (R2)	目標値 (R7)	
		H28	H29	H30	R1	R2			
1 事業参加児童・生徒数	-	-	5人	6人	4人	4人	10人	15人	
2									
3									
4									
事業費（=下記内訳計）					R2予算	R2決算	R3予算		
					1,341	963	1,341		
内訳	国道支出金				670	669	670		
	地方債								
	その他				671	294	671		
	一般財源								
人員(人工)					0.33	0.33	0.33		
職員人件費（=人員(人工) × 7,673 千円）					2,532	2,532	2,532		
総事業費（=事業費+職員人件費）					3,873	3,495	3,873		
単位コスト実績値 1（=総事業費 ÷ 成果実績値）					968	874			
単位コスト実績値 2（=総事業費 ÷ 成果実績値）									

4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input checked="" type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	今後必要に応じて検証を行い見直しが必要か検討を行う。
今後の動向・市民ニーズなど	平成29年度に実施した根室市子どもの生活実態調査において、授業以外の勉強時間について、学年が上がるに従い全く勉強をしないとする割合が高くなり、それに伴い勉強の理解度も低下している現状にあることから、困窮世帯に対する学習支援のニーズは高い。

5 事務事業の評価

ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている <input type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input checked="" type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input type="checkbox"/> 不可能
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない
カ. 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある

6 事務事業の今後の方針性

今後の方針性	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続（ <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替） <input type="checkbox"/> 終期設定あり（R 年度末終了予定） <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 完了
	作成年月日 <input type="text" value="令和3年6月"/>