

# 事務事業評価(事前評価)シート【令和2年度】

|          |                                       |      |  |
|----------|---------------------------------------|------|--|
| 主管課(担当名) | 農林課(林務担当)・総務課(職員担当)                   | 事業区分 | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画<br><input checked="" type="checkbox"/> 重点プロジェクト |
| 事務事業名    | 春国岱原生野鳥公園ネイチャーセンターの維持管理に伴う会計年度任用職員給与費 | 事業番号 | -  |

## 1 施策体系

|          |      |                         |              |
|----------|------|-------------------------|--------------|
| 施策体系との関連 | 施策区分 | 4-3                     | 自然資源の賢明な利用促進 |
|          | 施策目標 | 人と自然が共生しその恵みを次世代へ引き継ぐまち |              |

## 2 事務事業の目的

|      |   |
|------|---|
| 目的   | 自然教育の施設である春国岱原生野鳥公園ネイチャーセンターの維持管理に係る人員の配置することにより、同施設の維持管理の円滑化を図り、利用者の利便性の向上を図る。   |
| 成果   | 維持管理体制を強化することで市民向け行事等のより一層の充実を図るなど、ネイチャーセンターの維持管理を円滑に実施することによって、同施設における利便性の向上が期待される。  |
| 実施方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 直営(市が直接実施) <input type="checkbox"/> 補助(民間等に補助) <input type="checkbox"/> 委託(民間等に委託) <input type="checkbox"/> その他 |
| 事務区分 | <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務  |

## 3 事務事業の概要

| 事務事業の概要         | 年度      | 概要                                    |     |       |       |       |        |        |
|-----------------|---------|---------------------------------------|-----|-------|-------|-------|--------|--------|
|                 | H30     |                                       |     |       |       |       |        |        |
|                 | R1      |                                       |     |       |       |       |        |        |
|                 | R2      | 春国岱原生野鳥公園ネイチャーセンターの維持管理に伴う会計年度任用職員給与費 |     |       |       |       |        |        |
|                 | R3      | 春国岱原生野鳥公園ネイチャーセンターの維持管理に伴う会計年度任用職員給与費 |     |       |       |       |        |        |
|                 | R4      | 春国岱原生野鳥公園ネイチャーセンターの維持管理に伴う会計年度任用職員給与費 |     |       |       |       |        |        |
| 事業費と内訳          | (単位:千円) |                                       | H30 | R1    | R2    | R3    | R4     | 総事業費   |
|                 | 事業費     |                                       |     |       | 3,923 | 3,923 | 3,923  | 11,769 |
|                 | 内訳      | 国庫支出金                                 |     |       |       |       |        |        |
|                 |         | 道支出金                                  |     |       |       |       |        |        |
|                 |         | 地方債                                   |     |       |       |       |        |        |
|                 |         | その他                                   |     |       | 3,923 |       |        | 3,923  |
|                 |         | 一般財源                                  |     |       |       | 3,923 | 3,923  | 7,846  |
|                 | 人員(人工)  |                                       |     |       |       |       |        |        |
| 職員費(人員×7,673千円) |         |                                       |     |       |       |       |        |        |
| 総事業費            |         |                                       |     | 3,923 | 3,923 | 3,923 | 11,769 |        |
| 維持管理            | 管理主体    |                                       |     |       |       |       |        |        |
|                 | 運営方法    |                                       |     |       |       |       |        |        |
|                 | 維持管理費   | 施設維持費                                 |     |       |       |       |        |        |
|                 |         | 概算人件費                                 |     |       |       |       |        |        |
| 合計/年            |         |                                       |     |       |       |       |        |        |

#### 4 事務事業の現状と課題

| 活動指標      | 指標名           | 計画値 (R1) | 目標値 (R2) | 目標値 (R7) |
|-----------|---------------|----------|----------|----------|
|           | ネイチャーセンター入館者数 |          | 9,126人   | 9,253人   |
| 市民向け行事の開催 |               | 9回       | 9回       | 12回      |
|           |               |          |          |          |
|           |               |          |          |          |

事務事業改善策  
(継続事業のみ記入)

#### 5 事務事業の効果について

|                   |   |
|-------------------|---|
| 取組みに当たって期待される効果など | 維持管理体制を強化し、市民向け行事等のより一層の充実を図るなど、ネイチャーセンターの管理を円滑に実施することによって、同施設における利便性の向上が期待される。 |
|-------------------|---|

#### 6 評価の視点

|              |   |
|--------------|---|
| ア. 市民ニーズ     | <input type="checkbox"/> かなりのニーズがある <input checked="" type="checkbox"/> ニーズはある <input type="checkbox"/> ニーズはあまりない<br>市民を含む同施設利用者の利便性が向上することから、市民ニーズはある。                                     |
| イ. 市が実施する必要性 | <input checked="" type="checkbox"/> 市が実施すべきである <input type="checkbox"/> 市の実施について検討の余地あり <input type="checkbox"/> 市以外で実施可能である<br>同施設の管理は市が主体的に取り組む必要があり、また、会計年度任用職員の任用にあたっては地方公務員法に基づく任用のため。 |
| ウ. 事業の緊急性    | <input type="checkbox"/> 緊急性が高い <input checked="" type="checkbox"/> 緊急性はある <input type="checkbox"/> 緊急性はない<br>同施設の維持管理を推進する上で配置が必要である。  |
| エ. 手段の適切性    | <input checked="" type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 現状として妥当である <input type="checkbox"/> 検討の可能性はある<br>同施設の維持管理を推進する上で配置が必要である。  |
| オ. 事業の公平性    | <input checked="" type="checkbox"/> 公平性は高い <input type="checkbox"/> 概ね公平である <input type="checkbox"/> 改善の余地はある<br>同施設利用者の多くは市民であり、自然保護思想の高揚を図る施設であることから、事業の公共性は高い。                           |
| カ. 事業の有効性    | <input checked="" type="checkbox"/> 本事業の有効性が高い <input type="checkbox"/> 本事業の有効性がある <input type="checkbox"/> 既存事業と大きな差はない<br>同施設利用者の利便性が向上するとともに、適正な施設の維持管理が図られるため有効である。                     |

#### 7 今後の事業の進め方

|                  |   |
|------------------|---|
| ア. 総合政策部で付された意見  | <b>【速やかに実施】</b><br>速やかに事業を推進し、円滑な事業実施及び施設の適正な維持・管理に努め、利用者の利便性の向上を図られたい。   |
| イ. アを踏まえ、担当部局の方針 | <input checked="" type="checkbox"/> 計画どおり着手が適当 <input type="checkbox"/> 再検討し実施する <input type="checkbox"/> 着手を延期する<br>速やかに事業推進を図り、施設の適正管理に努めるとともに、市民向け行事の積極的な周知啓発や外国人インバウンド対策を行うなど、来館者の増加に努める。 |

作成年月

令和2年6月