

# 事務事業評価(事前評価)シート【令和元年度】

主管課(担当名)	教育委員会社会体育課温水プール管理担当	事業区分	■実施計画 ■重点プロジェクト
事務事業名	温水プール整備事業	事業番号	10738

## 1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-8	スポーツ活動の推進
	施策目標	誰もが日常生活の中でスポーツ活動に親しむことができるまち	

## 2 事務事業の目的

目的	市民の水泳競技等の活動の場のために温水プールを改修し、市民一人1スポーツの推進を図る。
成果	地域のスイミングクラブや水中運動等のサークル、水泳等の普及促進に寄与する市民の利用がある。
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(市が直接実施) <input type="checkbox"/> 補助(民間等に補助) <input type="checkbox"/> 委託(民間等に委託) <input type="checkbox"/> その他
事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務

## 3 事務事業の概要

事務事業の概要	年度	概要				
	29					
	30					
	31	温水プールの改修工事				
	32	温水プールの改修工事				
	33	温水プールの改修工事				

  

(単位:千円)		H29	H30	H31	H32	H33	総事業費	
事業費と内訳	事業費			37,564	23,432	48,512	109,508	
	内訳	国庫支出金						
		道支出金						
		地方債						
		その他			37,200	23,000	48,000	108,200
	一般財源			364	432	512	1,308	
	人員(人工)			0.17	0.17	0.17	0.51	
職員費(人員×7,693千円)			1,308	1,308	1,308	3,924		
総事業費			38,872	24,740	49,820	113,432		
維持管理	管理主体							
	運営方法							
	維持管理費	施設維持費						
		概算人件費						
合計/年								

#### 4 事務事業の現状と課題

活動指標	指標名	計画値 (H30)	目標値 (H32)	目標値 (H37)
	温水プールにおける市民一人当たりの年間利用回数	6.4回/年	6.5回/年	7.0回/年

事務事業改善策  
(継続事業のみ記入)

#### 5 事務事業の効果について

取組みに当たって期待される効果など	市民の水泳競技等の活動の場を提供することができ、市民一人1スポーツの推進を図ることができる。
-------------------	--

#### 6 評価の視点

ア. 市民ニーズ	<input checked="" type="checkbox"/> かなりのニーズがある <input type="checkbox"/> ニーズはある <input type="checkbox"/> ニーズはあまりない 水泳等の活動の場が限定されており、活動の場の確保が望まれている。
イ. 市が実施する必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 市が実施すべきである <input type="checkbox"/> 市の実施について検討の余地あり <input type="checkbox"/> 市以外で実施可能である 開館から30年余り経過している市営プールであるので、施設の改修が必要である。
ウ. 事業の緊急性	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急性が高い <input type="checkbox"/> 緊急性はある <input type="checkbox"/> 緊急性はない 開館から30年余り経過している市営プールであるが、その間大規模改修がされていない状況であり、計画的な改修が必要となっている。
エ. 手段の適切性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 現状として妥当である <input type="checkbox"/> 検討の可能性はある 公共施設の維持管理については、市内業者を中心に改修・整備が必要。
オ. 事業の公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 公平性は高い <input type="checkbox"/> 概ね公平である <input type="checkbox"/> 改善の余地はある 市民誰もが、水泳等のスポーツ活動ができる。
カ. 事業の有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 本事業の有効性が高い <input type="checkbox"/> 本事業の有効性がある <input type="checkbox"/> 既存事業と大きな差はない 市民ニーズに応えた水泳等のスポーツ活動の場の提供。

#### 7 今後の事業の進め方

ア. 総合政策部で付された意見	<b>【計画的に実施】</b> 施設の老朽化が進んでいることから、適正な維持管理・修繕に努められたい。 また、市民の施設利用状況の増加に努められたい。
イ. アを踏まえ、担当部局の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 計画どおり着手が適当 <input type="checkbox"/> 再検討し実施する <input type="checkbox"/> 着手を延期する 開館から大規模改修がされていない状況であるので、計画的な改修に向けて、年々変化する優先順位の設定が大きな課題である。また、施設利用状況の増加に向けて、既存の水泳教室等の継続開設のほか、新たな市民ニーズに合った水泳教室等の開設や行事等の積極的な周知等を検討・実施していきたい。

作成年月

令和元年6月

# 事務事業評価(事前評価)シート【令和元年度】

主管課(担当名)	教育委員会社会体育課社会体育担当	事業区分	■実施計画 □重点プロジェクト
事務事業名	社会体育施設整備事業	事業番号	11548

## 1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-8	スポーツ活動の推進
	施策目標	誰もが日常生活の中でスポーツ活動に親しむことができるまち	

## 2 事務事業の目的

目的	いつでも誰もが健康の維持向上のためにスポーツ利用できるよう社会体育施設の整備を図る。
成果	老朽化したスポーツ施設の維持補修や改良工事を行うことで、安全で安心な社会体育施設が整備されることにより、市民の健康の維持向上に対する機運が醸成される。
実施方法	■直営(市が直接実施) □補助(民間等に補助) □委託(民間等に委託) □その他
事務区分	■自治事務 □法定受託事務

## 3 事務事業の概要

事務事業の概要	年度	概要						
	29							
	30							
	31	社会体育施設の改修工事						
	32	社会体育施設の改修工事						
	33	社会体育施設の改修工事						
事業費と内訳	(単位:千円)		H29	H30	H31	H32	H33	総事業費
	事業費				16,253	16,253	16,253	48,759
	内訳	国庫支出金						
		道支出金						
		地方債						
		その他			12,277	12,277	12,277	36,831
		一般財源			3,976	3,976	3,976	11,928
	人員(人工)				0.3	0.3	0.3	0.90
職員費(人員×7,693千円)				2,308	2,308	2,308	6,924	
総事業費				18,561	18,561	18,561	55,683	
維持管理	管理主体							
	運営方法							
	維持管理費	施設維持費						
		概算人件費						
合計/年								

#### 4 事務事業の現状と課題

活動指標	指標名	計画値 (H30)	目標値 (H32)	目標値 (H37)
	体育施設における市民一人当たりの年間利用回数		6.4回／年	6.5回／年
	年間スポーツ大会開催数(市主催)	27回	28回	30回
<b>事務事業改善策</b> (継続事業のみ記入)				

#### 5 事務事業の効果について

取組みに当たって期待される効果など	スポーツ施設の状況に対する満足度が高まり、週1回以上スポーツをする市民が増加する。
-------------------	---

#### 6 評価の視点

ア. 市民ニーズ	<input checked="" type="checkbox"/> かなりのニーズがある <input type="checkbox"/> ニーズはある <input type="checkbox"/> ニーズはあまりない スポーツ施設の間が限定されており、活動の場の確保が望まれている。
イ. 市が実施する必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 市が実施すべきである <input type="checkbox"/> 市の実施について検討の余地あり <input type="checkbox"/> 市以外で実施可能である 市の施設であるため、市が行う必要がある。
ウ. 事業の緊急性	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急性が高い <input type="checkbox"/> 緊急性はある <input type="checkbox"/> 緊急性はない 施設の老朽化が著しく、改修が必要な状況となっていることから、計画的な改修が必要である。
エ. 手段の適切性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 現状として妥当である <input type="checkbox"/> 検討の可能性はある 利用実態に合わせた施設整備を行っている。
オ. 事業の公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 公平性は高い <input type="checkbox"/> 概ね公平である <input type="checkbox"/> 改善の余地はある 市民誰もが利用できる社会体育施設の整備を対象としている。
カ. 事業の有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 本事業の有効性が高い <input type="checkbox"/> 本事業の有効性がある <input type="checkbox"/> 既存事業と大きな差はない 市民ニーズに応え、スポーツ活動の場を提供できる。

#### 7 今後の事業の進め方

ア. 総合政策部で付された意見	<b>【速やかに実施】</b> 施設の適切な維持管理・修繕を行うことにより、機能の延命化を図りたい。 また、積極的なスポーツ大会の開催など、市民の施設利用状況の増加に努められたい。
イ. アを踏まえ、担当部局の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 計画どおり着手が適当 <input type="checkbox"/> 再検討し実施する <input type="checkbox"/> 着手を延期する 老朽化したスポーツ施設の維持補修や改良工事を行い、安全で安心な社会体育施設を提供することで、各種スポーツ大会の積極的な施設利用や、市民の施設利用の増加に繋がるように努めたい。

作成年月

令和元年6月

# 事務事業評価(事前評価)シート【令和元年度】

主管課(担当名)	教育委員会社会体育課社会体育担当	事業区分	<input checked="" type="checkbox"/> 実施計画 <input type="checkbox"/> 重点プロジェクト
事務事業名	社会体育施設用車両購入事業	事業番号	12163

## 1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	3-8	スポーツ活動の推進
	施策目標	誰もが日常生活の中でスポーツ活動に親しむことができるまち	

## 2 事務事業の目的

目的	社会体育施設の維持管理を行うため車両の購入を図る。
成果	車両を購入して老朽化している社会体育施設の維持管理を行うことにより、市民の健康の維持向上に対する機運が醸成される。
実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営(市が直接実施) <input type="checkbox"/> 補助(民間等に補助) <input type="checkbox"/> 委託(民間等に委託) <input type="checkbox"/> その他
事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務 <input type="checkbox"/> 法定受託事務

## 3 事務事業の概要

事務事業の概要	年度	概要				
	29					
	30					
	31	公用車トラックの更新購入				
	32					
	33					

  

		(単位:千円)	H29	H30	H31	H32	H33	総事業費
事業費と内訳	事業費				5,092			5,092
	内訳	国庫支出金						
		道支出金						
		地方債						
		その他				5,092		
		一般財源						
	人員(人工)				0.1			0.10
	職員費(人員×7,693千円)				769			769
	総事業費				5,861			5,861
維持管理	管理主体							
	運営方法							
	維持管理費	施設維持費						
		概算人件費						
	合計/年							

#### 4 事務事業の現状と課題

活動指標	指標名	計画値 (H30)	目標値 (H32)	目標値 (H37)
	体育施設における市民一人当たりの年間利用回数	6.4回/年	6.5回/年	7.0回/年
<b>事務事業改善策</b> (継続事業のみ記入)				

#### 5 事務事業の効果について

取組みに当たって期待される効果など	車両を購入し施設の環境整備を行うことにより、スポーツ施設の状況に対する満足度が高まり、週1回以上スポーツをする市民が増加する。
-------------------	---

#### 6 評価の視点

ア. 市民ニーズ	<input type="checkbox"/> かなりのニーズがある <input type="checkbox"/> ニーズはある <input checked="" type="checkbox"/> ニーズはあまりない 車両購入に対するニーズはないものの、施設の環境整備を行うためには必要である。
イ. 市が実施する必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 市が実施すべきである <input type="checkbox"/> 市の実施について検討の余地あり <input type="checkbox"/> 市以外で実施可能である 市民が利用する施設の環境整備は、市が行う必要がある。
ウ. 事業の緊急性	<input checked="" type="checkbox"/> 緊急性が高い <input type="checkbox"/> 緊急性はある <input type="checkbox"/> 緊急性はない 22年前に購入した車両の経年劣化が著しいため、車両の購入が必要である。
エ. 手段の適切性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切である <input type="checkbox"/> 現状として妥当である <input type="checkbox"/> 検討の可能性はある 施設の維持管理のために車両を使用している。
オ. 事業の公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 公平性は高い <input type="checkbox"/> 概ね公平である <input type="checkbox"/> 改善の余地はある 市民誰もが利用できる社会体育施設の維持管理を行うことを対象としている。
カ. 事業の有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 本事業の有効性が高い <input type="checkbox"/> 本事業の有効性がある <input type="checkbox"/> 既存事業と大きな差はない 市民ニーズに応えるため、施設の維持管理を行うことで、スポーツ活動の場を提供できる。

#### 7 今後の事業の進め方

ア. 総合政策部で付された意見	<b>【速やかに実施】</b> 速やかに事業の推進を図り、円滑に社会体育施設の維持管理に努められたい。
イ. アを踏まえ、担当部局の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 計画どおり着手が適当 <input type="checkbox"/> 再検討し実施する <input type="checkbox"/> 着手を延期する 速やかに事業を進めて、今後も施設の環境整備及び維持管理を推進して参ります。

作成年月

令和元年6月