

別紙2

事務事業評価(事後評価)シート【平成27年度】

主管課名(担当名)	農林課(林務・自然保護担当)		
事務事業名	ラムサール条約登録湿地10周年記念事業	事業番号	12525
重点プロジェクト	<input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 非該当	評価時期	<input type="checkbox"/> 中間 <input checked="" type="checkbox"/> 事後
		事務区分	<input checked="" type="checkbox"/> 自治 <input type="checkbox"/> 法定受託

1 施策体系

施策体系との関連	施策区分	4-3 自然資源の賢明な利用促進
	施策目標	人と自然が共生しその恵みを次世代へ引き継ぐまち

2 事務事業の概要と目的

対象	事務や事業が対象としている人や団体など	
	対象者の今後の予想	
活動内容 (事業の概要や具体的な内容、方法など)	平成17年11月8日「風蓮湖・春国岱」ラムサール条約登録の湿地の指定の日から10周年の記念事業を実施。(記念講演、春国岱自然環境保全プロジェクト)	
意図 (どのような成果を得ようとしているのか)	自然の果たす役割、そこから受ける恩恵、共生していく重要性を見つめ直し、より一層の自然環境の保全と条約の基本原則である「ワイズユース(賢明な利用)」の推進を図る。	

3 事務事業の現状

活動指標名	計画値 (H27)	実績値					目標値 (H32)	目標値 (H37)
		H27	H28	H29	H30	H31		
1 自然環境の保護・保全活動	10回	5回					10回	10回
2								
3								
4								
事業費(=下記内訳計)		H27予算		H27決算		H28予算		
		1,800		1,800				
内訳	国道支出金							
	地方債							
	その他	900		890				
	一般財源	900		910		0		
人員(人工)		0.25		0.25				
職員人件費(=人員(人工)×8,081千円)		2,020		2,020		0		
総事業費(=事業費+職員人件費)		3,820		3,820		0		
単位コスト実績値 1(=総事業費÷成果実績値)		382		764				
単位コスト実績値 2(=総事業費÷成果実績値)								

#### 4 事務事業の見直し状況や行政課題など

(事前評価にかかげた課題について記入)

見直し状況	<input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 見直し・改善済み <input type="checkbox"/> 見直しをしたが改善に至っていない <input type="checkbox"/> 検討していない
見直しの内容など	
今後の動向・市民ニーズなど	

#### 5 事務事業の評価

	<input type="checkbox"/> 結びついている <input checked="" type="checkbox"/> 一部結びついている <input type="checkbox"/> 結びついていない
ア. 意図する成果に有効に結びついていますか	ラムサール条約への理解と関心が高まり、市民・企業・自然保護団体及び関係行政機関など連携・協働による保護・保全活動が推進されている。
イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間、NPO等)	<input checked="" type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 一部可能 <input type="checkbox"/> 不可能 市を含む実行委員会で実施。
ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 事業完了。
エ. 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 事業完了。
オ. 他の事業との統合について可能性がありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 一部ある <input checked="" type="checkbox"/> ない 事業完了。
カ. 受益者に負担をいただく (又は負担を見直す) 可能性はありますか	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 検討の必要性がある <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 既に負担がある 事業完了

#### 6 事務事業の今後の方向性

今後の方向性	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 見直しのうえで継続 ( <input type="checkbox"/> 拡充 <input type="checkbox"/> 手段を見直す <input type="checkbox"/> 効率化 <input type="checkbox"/> 簡素化 <input type="checkbox"/> 統合・振替) <input type="checkbox"/> 終期設定あり (H 年度末終了予定) <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 廃止 <input checked="" type="checkbox"/> 完了
--------	---

作成年月

平成28年8月