

根室市観光情報発信業務委託企画提案実施要領

1 業務名

根室市観光情報発信委託業務

2 業務内容

「根室市観光情報発信業務委託仕様書」のとおり

3 業務予算

13,915 千円（消費税及び地方消費税を含む。）を上限とする。

4 選定方法

事業を委託する事業者（以下「受託者」という。）は、公募型企画競争方式により選定することとし、応募のあった事業者の企画提案書を、根室市水産経済部商工労働観光課において審査のうえ、受託者を選定する。

5 応募資格

応募者は次の条件をすべて満たすものとする。

- (1) 根室市競争入札参加資格者であること。
- (2) 根室市競争入札参加資格者指名停止事務処理要領に規定する指名停止の措置を受けていないこと。
- (3) 同種の業務について実績を有すること。

6 企画提案に関する日程

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| (1) 参加意向申出書・類似業務等実績一覧表の提出期限 | 令和8年4月10日(金)17時 |
| (2) 業務の実施に係る質問の受付 | 令和8年4月10日(金)17時 |
| (3) 企画提案書の提出期限 | 令和8年4月24日(金)17時 |
| (4) 企画提案のプレゼンテーション及びヒアリング | 令和8年4月28日(火) |

※時間及び場所については参加意向申出者へ別途通知

- | | |
|-----------------|--------------|
| (5) 選定結果通知、契約手続 | 令和8年5月上旬（予定） |
|-----------------|--------------|

7 企画提案書の提出

(1) 提出書類及び提出部数

- | | |
|------------------|-----------|
| ア 参加意向申出書（様式1） | 正本1部 |
| イ 類似業務等実績一覧（様式2） | 正本1部 |
| ウ 企画提案申込書（様式3） | 正本1部 |
| エ 企画提案書（自由様式） | 正本1部、副本6部 |
| オ 積算書（自由様式） | 正本1部、副本6部 |

※積算書には、企画提案の実施に必要な経費の総額とその内訳を積算根拠がわかるように記載すること。

カ 企画提案書（上記エ）、積算書（上記オ）の PDF データ（CD、DVD 等）

（2）留意事項

審査の公平を期すため、「エ企画提案書」及び「オ積算書」の**副本**については、表紙及び提案書の中身に提案事業者名を特定できる会社名、ロゴマーク等は一切記入しないこと。

8 質問及び回答

（1）質問方法

質問がある場合は、所定の質問書（様式4）に質問の要旨を簡潔に記入し、FAX 送信すること。なお、電子メールでの質問は受け付けない。

（2）回答方法

質問者には随時回答するとともに、内容が企画提案を受ける上で広く周知した方が良いと判断されるものは、質問の内容を公表する。

9 プレゼンテーション及びヒアリングの実施

根室市が指定する日時に、企画提案事業者によるプレゼンテーション及び根室市からのヒアリングを実施する。

（1）実施場所

参加意向申出者へ別途通知

（2）実施方法

ア 出席者は3人以内とする

イ プレゼンテーション及びヒアリングに出席しない事業者の提案は無効とする。

ウ プロジェクター及びパソコンを使用したい場合は事前に申し出ること。

エ プレゼンテーション及びヒアリングにおいて、事業者名を述べることは認めない。

10 審査基準

審査は別表に示す評価項目により採点し、採点者全員の合計点が最も高い提案事業者を契約候補者とする。合計点数が同点となった場合は、採点者の協議により選定するものとする。なお、満点の6割を採点基準点とし、合計点数がこれに満たない場合は、契約候補者とししない。

11 その他留意事項

（1）企画提案、プレゼンテーション等に係る一切の費用は、企画提案事業者の負担とする。

（2）提案のあった企画提案書等は返却しない。

（3）委託者と受託者との契約内容は、企画提案された内容を踏まえ、協議の上決定する。なお、協議により企画提案内容を一部変更した上で、契約を行うことがある。

（4）委託料の支払い条件については、本事業の遂行上、必要がある場合は、受託者は事前に委託料の一部を支払うよう求めることができる。この場合において、前払い請求を行える上限額は、委託料の10分の3以内とする。ただし、前払いの回数は1回とする。

1 2 問い合わせ先

〒087-8711

北海道根室市常盤町 2 丁目 27 番地

根室市役所水産経済部商工労働観光課観光振興担当

電話:0153-23-6111 (内線 2224)

FAX:0153-24-8692

別表

採点項目	評価項目	審査基準	配点
業務目的	事業の理解度	事業の目的、趣旨を理解した提案であるか。	10
実施体制	受注能力	類似業務の実績を有しているか。	10
	取組み姿勢	業務実施に必要な人員が確保され、適切な業務体制が取られているか。	10
	実施日程	スケジュールの工程に効率性が図られているか。	10
予算配分	事業経費	事業経費の見積もりは妥当な範囲内か。実現可能な予算配分となっているか。	10
企画提案の内容	Web サイト管理運営及び更新作業	適正に管理運営及び更新作業が実施される企画提案となっているか。	10
	デジタル広告プロモーション	仕様書の内容に基づく企画提案となっているか。また、配信ターゲットの選定は根室市観光客の動向の分析等を適当に実施し行われているか。	10
	S N S 等を活用した情報発信	仕様書の内容に基づく企画提案となっているか。また、誘客につなげる効果的な情報発信となっているか。	10
	独自性や創意工夫の視点	仕様書の内容に基づく業務のほか、独自性のある、創意工夫がされた企画提案内容となっているか。	20